

OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ(E) DE COMMUNICATION

Le Conseil d'Architecture d'Urbanisme et de l'Environnement de Paris est un organisme associatif de droit privé et d'intérêt public. Conformément à la loi sur l'architecture, il a pour mission de promouvoir la qualité architecturale, urbaine, paysagère et environnementale, sur l'ensemble du territoire parisien.

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous aurez en charge, sous l'autorité de la directrice :

1/ d'assurer la communication externe de l'association :

- Mise au point et diffusion de la newsletter mensuelle et des campagnes de mailing ponctuelles,
- Prises de vues, interviews de partenaires, rédactions d'articles sur les actions du CAUE,
- Élaboration de supports de communication (production interne ou relation avec les prestataires) et diffusion : print, mail...
- Administration et animation des sites web, des réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram et LinkedIn),
- Gestion des développements digitaux : cahiers des charges, appels d'offre, spécifications techniques, suivi des prestataires (développements, recettes et maintenance).

2/ de gérer les fichiers de contacts du CAUE (collecte de contacts et actualisation de la base via l'outils numérique collaboratif - PR-Rooms) ;

3/ de participer à la coordination d'évènements ;

- Gestion logistique et matériel des évènements ;
- Mise en œuvre de la communication ;
- Gestion des inscriptions et relations avec le public ;
- Accompagnement de certaines rencontres (visites, ateliers), prises de vue, captation audio...

PROFIL & QUALITÉS

Diplôme en Communication (min. bac + 4)

Compétences pour le Web, les outils numériques et les réseaux sociaux

Maîtrise de la suite Adobe et Office

Qualités de rédaction et de synthèse, orthographe irréprochable

Excellent relationnel ; autonomie, rigueur, curiosité, esprit d'initiative, aptitude au travail en équipe pluridisciplinaire

Sensibilité appréciée à l'architecture, à l'urbanisme et au paysage

DURÉE & MODALITÉS

CDD de 12 mois à temps plein, évolution possible en CDI

Rémunération selon la convention collective des CAUE

Avantages : titres restaurant, mutuelle obligatoire

Prise de poste envisagée : **15 Février 2022**

Lieu de travail : Paris

CONTACT ET CANDIDATURE : Lettre de motivation et CV à adresser à l'attention de la Directrice, Laurence Duffort, **avant le 28 janvier 2022** par courriel à l'adresse : contact@caue75.fr
Entretiens prévus les 3 et 4 février 2022.